

OFERTA DE EMPLEO

AGENTE COMERCIAL INMOBILIARIO

TAREAS:

- Se responsabilizará de la **venta de viviendas de obra nueva asignadas para conseguir los objetivos comerciales** marcados. Para ello:
 - Captará y fidelizará clientes a través de medios tradicionales y digitales (redes sociales, web...)
 - Atenderá y asesorará a los clientes en la toma de decisiones de la adquisición de vivienda (tanto en temas financieros como del edificio).
 - Realizará entrevistas profesionales de venta y seguimiento telefónico y online de clientes potenciales/compradores.
 - Gestionará la preventa y el control de la propia actividad comercial.
- También tendrá que realizar **tareas administrativas**:
 - Supervisar la producción y el mantenimiento de los contenidos web de las promociones asignadas, cerciorando su correcto funcionamiento.
 - Mantendrá limpio, ordenado y actualizado el punto de venta asignado.
 - Se mantendrá al día con los cambios legales: LOPD, Prevención de Blanqueo de Capitales y otros aspectos jurídicos.
 - Realizará reportes periódicos del desarrollo de la actividad al Jefe de Ventas y Director Comercial.

FORMACIÓN:

- Formación mínima bachillerato. Formación específica en Gestión Inmobiliaria.
- Conocimientos de herramientas informáticas a nivel general (usuario) y específicas del sector: CRM, redes sociales, manejo de páginas web, etc.

EXPERIENCIA

- Dos o más años de experiencia demostrable en la venta de obra nueva sobre plano.

REQUISITOS

- Disponibilidad de trabajar los fines de semana.
- Carné de conducir y vehículo propio.
- Alta orientación al cliente y a los resultados.
- Persona seria, responsable, con altos conocimientos en inmobiliaria y temas financieros.

Si te interesa esta oferta, por favor mándanos un e-mail especificando en el asunto la oferta que quieres solicitar, con tus datos personas y tu CV a la siguiente dirección: rhseleccion@pryconsa.es